



คำสั่งโรงเรียนข้าวพิทยาคม

ที่ ๓๗ / ๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ประจำเดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

เนื่องจากสถานที่ราชการต้องได้รับการตรวจตราดูแลอย่างใกล้ชิด เพื่อป้องกันภัยให้ทรัพย์สินของทางราชการเกิดความเสียหาย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครุและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบรากการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ. ๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๓ แต่งตั้งข้าราชการครุ พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำและลูกจ้างชั่วคราวปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ในเวลากลางวันและกลางคืน ดังนี้

เวรกลางวัน

ลำดับที่	รายชื่อผู้อยู่เวร	พฤษภาคม
๑	นางสาวสิตานัน พุฒิเมธีร	๖
๒	ว่าที่ร้อยตรีหญิงธนียา เจริญผล	๗
๓	นางสาวลักษณ์ คำมะโคตร	๑๓
๔	นางภัทรณิดา แสงรัตน์	๑๔
๕	นางสาวอนงค์ ดลชุม	๑๐
๖	นางสาวศิริธร พลเยี่ยม	๑๑
๗	นางสาวอรทัย ฝ่ายนา	๑๗
๘	นางสาวนิรมล ดอกดิน	๑๘
๙	นางสาวจันทima สรรสิริณ	-
๑๐	นางสาวอรพรรณ สาสมจิตต์	๑
๑๑	นางสาวนุชนาท พานคำ	๕

มอบหมายให้พนักงานราชการทำหน้าที่งานสารบรรณในเวลากลางวัน ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อพนักงานราชการ	พฤหัสบดี
๑	นางสาวอรพรรณ สาสมจิตต์	๑

ผู้ตรวจเวรกลางวัน

ลำดับที่	รายชื่อผู้ตรวจเวร	พฤหัสบดี
๑	นางสาวอาภาภรณ์ ชื่นมนี	๗, ๒๑
๒	นางสาวปารีวรรณ โคตรชุมกุ	๑, ๓๓, ๒๗
๓	นางสาวศิริพร แทนทด	๕, ๑๔, ๒๘
๔	นางจิราพร เอี่ยมสะอาด	๖, ๒๐

เวรกลางคืน

ลำดับที่	รายชื่อผู้อยู่เวร	พฤหัสบดี
๑	นายโสภณ วงศ์คงดี	๗, ๑๕, ๒๓, ๓๑
๒	นายนพพร นามสว่าง	๘, ๑๖, ๒๔
๓	นายเอกลักษณ์ เทศเล็ก	๑, ๙, ๑๗, ๒๕
๔	นายวัชรพงศ์ บุญตัน	๒, ๑๐, ๑๘, ๒๖
๕	นายเดชอุดม แก้วประเสริฐ	๓, ๑๑, ๑๙, ๒๗
๖	นายสมพร ศรีเพ็ชร	๔, ๑๒, ๒๐, ๒๘
๗	นายบุญยืน ทองวนดี	๕, ๑๓, ๒๑, ๒๙
๘	นายอ่ำไฟ ศรีมาก	๖, ๑๔, ๒๒, ๓๐

ผู้ตรวจเวรกลางคืน

ลำดับที่	รายชื่อผู้ตรวจเวร	พฤหัสบดี
๑	นางสาวอาภาภรณ์ ชื่นมนี	๔, ๘, ๑๒, ๑๖, ๒๐, ๒๔, ๒๘
๒	นางสาวปารีวรรณ โคตรชุมกุ	๑, ๕, ๙, ๑๓, ๑๗, ๒๑, ๒๕, ๒๙
๓	นางสาวศิริพร แทนทด	๒, ๖, ๑๐, ๑๔, ๑๘, ๒๒, ๒๖, ๓๐
๔	นางจิราพร เอี่ยมสะอาด	๓, ๗, ๑๑, ๑๕, ๑๙, ๒๓, ๒๗, ๓๑

เวรเปิด – ปิดประตู (จันทร์ – ศุกร์)
นายสมพร ศรีเพ็ชร (เปิดประตู) และครูเวรประจำกลางคืน (ปิดประตู)

เวรเปิด – ปิดประตู (เสาร์ – อاثิตย์)
ครูเวรประจำกลางวัน (เปิดประตู) และครูเวรประจำกลางคืน (ปิดประตู)

หน้าที่

๑. เวรประจำกลางวันในวันหยุดของครู พนักงานราชการและครูอัตราจ้าง
 - ๑.๑ ปฏิบัติหน้าที่เวรตั้งแต่ ๐๖.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.
 - ๑.๒ ให้อยู่ในสถานที่ที่กำหนดให้ คือ บริเวณอาคาร ๑
 - ๑.๓ ดูแลทรัพย์สิน อาคารสถานที่ทั่วไปของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย
 - ๑.๔ รับหนังสือราชการพร้อมทั้งลงวันที่รับ
 - ๑.๕ รับเรื่องราวต่าง ๆ ที่บุคคลภายนอกมาติดต่อ
 - ๑.๖ มีเหตุการณ์หรือมีเรื่องสำคัญเกิดขึ้นให้แจ้งผู้บริหารโดยด่วน
 - ๑.๗ บันทึกวันที่ และเหตุการณ์ที่พบลงในแบบรายงาน
 - ๑.๘ ปฏิบัติหน้าที่เปิดประตูรัวโรงเรียน
๒. เวรประจำกลางคืนของครูและลูกจ้างประจำ
 - ๒.๑ ปฏิบัติหน้าที่เวรตั้งแต่ ๑๕.๐๐ น. – ๐๖.๐๐ น. ของวันรุ่งขึ้น
 - ๒.๒ ให้อยู่ในสถานที่ที่กำหนดให้ คือ บริเวณอาคาร ๑
 - ๒.๓ มีเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่สำคัญเกิดขึ้นให้รับแจ้งผู้บริหารหรือผู้เกี่ยวข้องโดยด่วน
 - ๒.๔ บันทึกวันที่ และเหตุการณ์ที่พบลงในแบบรายงาน
 - ๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่เปิดประตูรัวโรงเรียน เวลา ๑๕.๐๐ น.
 - ๒.๖ ปิดประตู - หน้าต่างห้องธุรการและห้องกิจการนักเรียน เมื่อไม่มีผู้ปฏิบัติงานแล้ว
ภายในเวลา ๑๕.๐๐ น. หากเกินเวลาี้ให้ครูที่เลิกปฏิบัติงานคนสุดท้ายเป็นผู้ปิดเอง
๓. เวรประจำกลางวันในวันหยุดของลูกจ้างประจำ
 - ๓.๑ ปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.
 - ๓.๒ ดูแลทรัพย์สินและอาคารสถานที่ทั่วไปของโรงเรียนให้อยู่ในสภาพเรียบร้อย
 - ๓.๓ ค่อยติดตอรับส่งหนังสือหรือมีเรื่องสำคัญให้ปรึกษาหารือกับครูเวร
 - ๓.๔ ทำงานอื่น ๆ ที่โรงเรียนได้มอบหมายให้
 - ๓.๕ บันทึกวันที่ และเหตุการณ์ที่พบลงในแบบรายงาน

๔. ผู้ตรวจงาน

๔.๑ กลางวัน ตรวจตั้งแต่เวลา ๐๖.๐๐ – ๑๙.๐๐ น. และบันทึกลงในแบบรายงาน

๔.๒ กลางคืน ตรวจตั้งแต่เวลา ๑๙.๐๐ – ๐๖.๐๐ น. และบันทึกลงในแบบรายงาน

ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบรากการอย่างเคร่งครัดและรับผิดชอบต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อราชการ คำสั่งใดที่ขัดต่อคำสั่งนี้ให้ถือยกเลิก โดยยึดถือตามคำสั่งนี้เป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นายปรีชา นาคศิริ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชำนาญพิทยาคม